

Svet Srednje šole Izola je na svoji 11. redni seji, dne 29. 9. 2015 sprejel naslednja

# Pravila bivanja in hišni red za študente v Dijaškem domu Srednje šole Izola

## SPLOŠNA DOLOČILA

### 1. člen

Ta pravila urejajo bivanje študentov v Dijaškem domu Srednje šole Izola (v nadaljevanju SŠ Izola). Določa pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz statusa stanovalca SŠ Izola. Ureja pravila življenja in dela v SŠ Izola, ki zagotavljajo enakopravnost, varnost, boljše pogoje za ustvarjalno življenje in delo vsakega posameznika.

Zajemajo tudi higienska določila ter urejajo odgovornost stanovalcev – študentov za neizpolnjevanje in kršenje določil teh pravil, določa organe ter postopek za ugotavljanje odgovornosti, disciplinske ukrepe in način njihovega izvrševanja.

### 2. člen

Določila pravil so zavezujoča za vse študente s statusom stanovalca SŠ Izola in zaposlene v zavodu.

## BIVANJE V SŠ IZOLA

### Sprejem in vselitev v SŠ Izola

### 3. člen

SŠ Izola sprejema študentke in študente (v nadaljevanju študente) na osnovi Razpisa za sprejem in podaljšanje bivanja študentov in prednostnega seznama prosilcev študentskih ležišč, ki ga oblikuje Pisarna za študentske zadeve pri Univerzi na Primorskem, Študentski domovi.

### 4. člen

Poleg pogojev za bivanje študenta v domu navedenih v Pravilniku o subvencioniranju bivanja študentov (Ur.l. RS, št. 22/2001 s spremembami) so osnovni pogoji bivanja v SŠ Izola še:

- redno plačevanje mesečne nastanitve,
- upoštevanje pravil bivanja in hišnega reda za študente.

S prenehanjem enega od pogojev za bivanje študentov v domu, preneha tudi pravica študenta do bivanja v SŠ Izola.

### 5. člen

V primeru, da študent ni uvrščen na prednostni seznam prosilcev študentskih ležišč Pisanne za študentske zadeve pri Univerzi na Primorskem, Študentski domovi in s tem ne prejema subvencije za bivanje, se ga lahko, v primeru prostorskih zmogljivosti, na podlagi sklepa ravnatelja/ice, sprejme v SŠ Izola.

Študent, ki ni uvrščen na prednostni seznam prosilcev študentskih ležišč Pisarne za študentske zadeve pri Univerzi na Primorskem, Študentski domovi, mora vložiti Prošnjo za sprejem študentov in študentk (Obr. DZS 1,70) z dokazili, naslovljeno na SŠ Izola.

Študent v SŠ Izola, ki ne prejema subvencije za bivanje, plača ekonomsko mesečno nastanitev, ki jo določi Svet zavoda.

#### 6. člen

V roku 15 dni od objave prednostnega seznama prosilcev študentskih ležišč ali od prejema odločbe o izpolnjevanju pogojev za namestitve v SŠ Izola, mora študent potrditi vpis v SŠ Izola in skleniti nastanitveno pogodbo. V nasprotnem primeru študent izgubi pravico do nastanitve v SŠ Izola za tekoče študijsko leto.

V primerih odsotnosti študenta (npr. potovanja ali druge odsotnosti), lahko vpis v imenu študenta opravi njegov pooblaščen zastopnik.

#### 7. člen

Študente sprejme in namesti referent za študentske zadeve.

Študent mora ob vpisu referentu predložiti:

- dokazilo o dodelitvi ležišča v SŠ Izola za študijsko leto (objava na uradnem seznamu študentov, ki jim je dodeljeno ležišče v SŠ Izola ali pisno dokazilo, ki ga izda Pisarna za študentske zadeve pri Univerzi na Primorskem, Študentski domovi),
- osebni dokument s fotografijo (osebna izkaznica, potni list, indeks, ...),
- podpisan izvod nastanitvene pogodbe,
- osebno fotografijo (3x4 cm).

Študent, ki se prvič vpisuje v SŠ Izola pa predloži tudi:

- overjeno izjavo poroka za plačilo dolgov (obrazec).

Ob vpisu študent prejme:

- veljavna Pravila bivanja in hišni red za študente,
- podpisan izvod nastanitvene pogodbe,
- obrazec o prevzemu domske lastnine,
- domsko identifikacijsko izkaznico s fotografijo.

#### 8. člen

Pred vselitvijo v SŠ Izola mora imeti študent poravnane vse morebitne dolgove do SŠ Izola iz preteklega študijskega leta.

Nastanitev poravnajo študentje mesečno do 20. (dvajsetega) v mesecu za pretekli mesec, po izstavljeni položnici.

#### 9. člen

Tuji študenti na študijski izmenjavi, ki so napoteni v SŠ Izola, morajo takoj ob vselitvi plačati nastanitev za najmanj mesec dni vnaprej. Ostala določila Pravil bivanja in hišnega reda za študente SŠ Izola veljajo kot za ostale študente.

#### 10. člen

Ob vselitvi v SŠ Izola pridobi študent status stanovalca SŠ Izola, s tem pa tudi pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz tega statusa.

## Nastanitev in organiziranost študentov v SŠ Izola

### 11. člen

SŠ Izola namešča stanovalce v skladu s pravili bivanja in hišnim redom za študente.

### 12. člen

Ob namestitvi stanovalec pridobi pravico do:

- koriščenja ležišča in sobnega inventarja,
- uporabe domske posteljnine,
- pranja oziroma menjave domske posteljnine vsakih 14 dni,
- uporabe skupnih prostorov, kopalnic in sanitarij,
- uporabe električne energije, vode, ogrevanja,
- čiščenja in vzdrževanja skupnih prostorov in naprav,
- obiskovanja šolske knjižnice, čitalnice,
- uporabe računalnikov, interneta, televizije z domačim kinom, učil.

### 13. člen

Stanovalci so nameščeni v dvoposteljne ali triposteljne sobe. V sobi so stanovalci organizirani v sobno skupnost.

### 14. člen

Študenti v SŠ Izola so organizirani v študentsko skupnost, ki jo vodi referent za študentske zadeve. Študentje izvolijo predsednika in podpredsednika študentske skupnosti, ki jih zastopata in predstavljata.

## Izpis in izselitev iz SŠ Izola

### 15. člen

Stanovalec se lahko izseli iz SŠ Izola na podlagi pisne odstopne izjave s 30 – dnevним odpovednim rokom.

### 16. člen

Stanovalec opravi izselitvene formalnosti pri referentu za študentske zadeve, kjer prejme izpisnico.

Stanovalec prejme izpisnico, iz katere izhaja, da:

- ima poravnane vse finančne obveznosti do SŠ Izola, od dneva vselitve,
- je uredil sobo v stanje ob vselitvi,
- vrnil domski inventar v nepoškodovanem stanju,
- vrnil ključe in magnetno kartico.

### 17. člen

V primeru, da stanovalec ne upošteva določil Pravil bivanja in hišnega reda za študente v SŠ Izola o izselitvi, nosi vso materialno in kazensko odgovornost.

#### 18. člen

Stanovalca, ki se ne izseli oziroma se nepravilno izseli iz SŠ Izola, izseli tričlanska komisija za izselitev. Komisijo sestavljajo referent za študentske zadeve, en delavec zavoda in predstavnik študentov.

#### 19. člen

Na komisijsko izselitev iz SŠ Izola se 8 (osem) dni pred komisijsko izselitvijo pisno vabi stanovalca in poroka stanovalca.

#### 20. člen

Komisija za izselitve popiše osebne stvari stanovalca ter zapisniško ugotovi stanje sobe in inventarja.

#### 21. člen

Osebne stvari komisijsko izseljenega stanovalca 1 (en) mesec hrani SŠ Izola. V tem času jih lahko, ob poravnavi stroškov komisijsko izseljeni stanovalec, prevzame. V primeru, da komisijsko izseljeni stanovalec v tem obdobju ne prevzame osebnih stvari, se šteje, da se jim odpoveduje in se jih odda humanitarnim organizacijam.

#### 22. člen

Stroške za opravljeno komisijsko izselitev in druge neporavnane obveznosti komisijsko izseljenega stanovalca SŠ Izola naslovi na poroka stanovalca. V primeru, da porok ne poravna terjanih obveznosti SŠ Izola izvede sodno izterjavo dolga.

#### 23. člen

Izpis in izselitev iz SŠ Izola mora študent opraviti tudi ob zaključku pogodbenega časa navedenega v pogodbi o bivanju. Pravico do bivanja v SŠ Izola lahko preneha tudi med študijskim letom v primeru, da stanovalec izgubi status študenta, sklene redno delovno razmerje ali v primeru ugotovljene težje disciplinske odgovornosti.

### Daljša odsotnost in preselitev

#### 24. člen

Za daljšo odsotnost iz SŠ Izola se šteje obdobje več kot 30 dni, v katerem je stanovalec na študijski izmenjavi ali delovni praksi.

#### 25. člen

SŠ Izola stanovalcu, na podlagi sklepa ravnatelja-ice, za obdobje daljše odsotnosti obračuna zmanjšano nastanitev do največ 30% in zadrži nastanitev odsotnega stanovalca.

#### 26. člen

Za priznanje daljše odsotnosti mora stanovalec referentu za študentske zadeve predložiti pisno vlogo s točno opredelitvijo odsotnosti in priloženim uradnim dokazilom o razlogu odsotnosti.

#### 27. člen

V primeru, da SŠ Izola za čas daljše odsotnosti pridobi drugega stanovalca, lahko SŠ Izola v soglasju z dlje odsotnim stanovalcem, odda prosto nastanitev. V tem primeru se dlje odsotnemu stanovalcu ne obračunava nastanitve.

#### 28. člen

Od 1.7. do 31.8. lahko stanovalec biva v SŠ Izola po predhodno odobreni pisni vlogi. Vlogo mora stanovalec do 30.6. oddati referentu za študentske zadeve ali v tajništvu. Stanovalec se v tem obdobju nastani v proste kapacitete, ki jo določi SŠ Izola.

#### 29. člen

Preselitev stanovalca SŠ Izola v drugo sobo se lahko odobri na željo stanovalca, po predhodnem dogovoru z referentom za študente.

#### 30. člen

Stanovalec se je dolžan preseliti v drugo sobo, kadar to zahteva narava dela (adaptacija, itd.), ekonomičnost poslovanja in za potrebe izvajanja druge dejavnosti.

### Obiski in obiskovalci

#### 31. člen

Obiski so omejeni na sorodnike, ostali obiski pa so dovoljeni le z vednostjo in s predhodnim soglasjem mentorja. Z obiski morajo soglašati tudi drugi stanovalci sobe.

#### 32. člen

Gostitelj je dolžan obiskovalca prijaviti in če le-ta prespi v domu, zanj plačati tudi nočnino. Stanovalec, ki bil izključen iz doma, ne more pod nobenimi pogoji prenočiti v domu kot obiskovalec.

#### 33. člen

Obiskovalci, ki nameravajo prenočiti v domu, morajo predložiti osebno izkaznico ali kakšen drugi ustrezen dokument s fotografijo. Gostitelj je odgovoren za početje obiskovalca.

## **OBVEZNOSTI STANOVALCA**

#### 34. člen

Stanovalec je dolžan stroške nastanitve v SŠ Izola poravnati redno za tekoči mesec, do datuma zapadlosti navedenega na položnici.

#### 35. člen

V primeru preselitve v sobo, kjer se zaračunavajo drugačni stroški nastanitve (višji ali nižji), je stanovalec dolžan poravnati tisto višino stroškov, ki so za tako nastanitev določeni.

#### 36. člen

V kolikor stanovalec ne poravna svojih finančnih obveznosti do SŠ Izola do datuma zapadlosti, prejme stanovalec prvi opomin. Strošek opomina se lahko dodatno zaračunava. SŠ Izola zaračunava zakonsko določene zamudne obresti.

V primeru, da stanovalec v roku 8 dni od prejema prvega opomina ne poravna svojih obveznosti, prejme drugi opomin, ki velja kot opomin pred izselitvijo iz SŠ Izola. Drugi opomin prejme tudi stanovalčev porok.

#### 37. člen

V primeru, ko niti stanovalec in niti njegov porok v roku 8 dni po prejemu opomina pred izselitvijo ne poravna obveznosti, prejme stanovalec nalog za izselitev iz SŠ Izola. O nalogu za izselitev se obvesti tudi stanovalčevega poroka.

### **RED IN UPORABA SOB, SKUPNIH PROSTOROV TER SKRB ZA SKUPNO PREMOŽENJE IN VARNOST**

#### 38. člen

Stanovalci so se dolžni vesti tako, da spoštujejo zasebnost in svobodo drugih ter da ne moti ostalih stanovalcev pri študiju in počitku.

#### 39. člen

V domu veljajo red in mir, zato je prepovedano:

- razgrajanje, ropotanje, kričanje in preglasna uporaba avdio videno aparatov, zlasti v času obveznih učnih ur za dijake in v času počitka od 22.00 do 6.30 ure,
- prirejanje zabav v sobah in skupnih prostorih, razen v dogovoru z ravnateljem/ico,
- spuščanje vinjenih oseb v SŠ Izola in v sobe,
- prikrivanje neprijavljenih oseb.

#### 40. člen

Pri uporabi sob veljajo splošna sobna pravila:

- vsi stanovalci sobe imajo enake pravice in dolžnosti ne glede na letnik ali starost,
- soba naj bo vedno urejena in čista, pri vzdrževanju reda in higiene se stanovalci izmenjujejo – enkrat tedensko je potrebno opraviti celovito (generalno) čiščenje,
- v sobi se stanovalci zadržujejo v copatih,
- stanovalci so sami odgovorni za svoje osebne predmete, saj zanje SŠ Izola ne odgovarja,
- stanovalci so zadolženi in osebno odgovorni za sobni inventar,
- plakate je dovoljeno pripenjati tako, da se ne uničujejo stene in zidne obloge – okrasitev sob naj bo sprejemljiva za vse stanovalce oz. naj nikogar ne žali,
- vsak stanovalec ima v sobi svoj zasebni prostor, ki ga uporablja sam (omara, postelja, polica,...),
- vstop v sobo je dovoljen samo stanovalcem sobe, drugim pa samo v soglasju ostalih stanovalcev in v njihovi navzočnosti,
- sprejemati dijake v svoji sobi ali obiskovati dijake po sobah je prepovedano,
- glasbeni aparati po sobah morajo biti naravnani na sobno jakost, tako, da ne motijo stanovalcev drugih sob,

- prepovedano je vklapljanje električnih peči ter drugih porabnikov, s katerimi bi ogrožali svojo varnost ali varnost drugih,
- prepovedano je odmetavanje predmetov in smeti skozi okna,
- prepovedano je prinašanje hrane, jedilnega pribora in posode iz samopostrežne restavracije,
- prepovedano je posedovanje predmetov, s katerimi se lahko ogroža varnost ali zdravje stanovalcev.

#### 41. člen

Stanovalci so dolžni uporabljati sobe in skupne prostore v skladu z njihovim namenom ter varovati premoženje SŠ Izola pred okvarami in zlorabami.

#### 42. člen

Pri uporabi sob in skupnih prostorov morajo stanovalci ravnati v smislu dobrega gospodarja, zlasti so dolžni:

- redno skrbeti za red in čistočo v sobah ter skupnih prostorih,
- pravilno uporabljati in varovati pred okvarami vodovodne, električne, ogrevalne in druge instalacije ter naprave v sobah in skupnih prostorih,
- varčno uporabljati vodo in električno energijo, varčno zračiti prostore v obdobju ogrevanja,
- takoj prijaviti referentu za študentske zadeve ali vzdrževalcu – zvezek okvar.

#### 43. člen

Vsi stanovalci so odgovorni, da z lastnim ravnanjem varujejo svoje zdravje ter ne ogrožajo zdravja drugih. Prepovedano je kajenje, uživanje alkohola in drugih drog. Ta prepoved velja za vnos, za uživanje v SŠ Izola oziroma za prihajanje v SŠ Izola pod vplivom omenjenih drog.

#### 44. člen

Stanovalec je dolžan prijaviti vsak primer težke bolezni ali vsak sum, da gre za nalezljivo bolezen v SŠ Izola. Prijavo predloži referentu za študentske zadeve, ki je dolžan takoj ukrepati.

## **HIGIENA V DOMU IN DELOVANJE HIGIENSKE KOMISIJE**

#### 45. člen

V SŠ Izola deluje higienska komisija, ki nadzoruje upoštevanje higienskih določil teh Pravil bivanja in hišnega reda za študente.

#### 46. člen

Komisijo sestavljajo 3 člani: dva predstavnika študentov, ki ju izvoli skupnost študentov v SŠ Izola in referent za študentske zadeve.

#### 47. člen

Komisija opravlja redni notranji pregled čistoče in vzdrževanosti bivalnih in skupnih prostorov petkrat letno.

Pod skupne prostore se štejejo: hodniki, kuhinja, sanitarije, dnevni prostor.

Pod bivalne prostore se štejejo: sobe.

#### 48. člen

Komisija izvaja tudi izredne preglede čistoče in vzdrževanosti na osnovi pobude stanovalcev ali zaposlenih v SŠ Izola.

#### 49. člen

Redni pregled čistoče in bivalnih prostorov se izvaja ob prisotnosti stanovalca po predhodnem obvestilu na oglasni deski stanovalcev.

Izredni pregled po predhodnem členu se izvaja brez obvestila.

V primeru odsotnosti stanovalca se redni in izredni pregled opravi brez njega.

Zaposleni SŠ Izola imajo pravico in dolžnost pregleda in nadzora nad uporabo sob z vidika določb pogodbe o nastanitvi. Zaposleni SŠ Izola so pri tem polno odgovorni za zaščito študentove zasebnosti in njegove integritete.

#### 50. člen

V primeru, da stanovalec ne čisti sobe, se čiščenje odredi na njegove stroške.

#### 51. člen

V primeru ugotovljene nečistoče in ne vzdrževanosti skupnih prostorov, komisija posreduje ugotovitve ravnatelju/ici, ki odredi ustrezne ukrepe. Za ne pomito posodo v čajnih kuhinjah se odredi odstranitev, ki jo izvrši referent za študentske zadeve.

#### 52. člen

Ob vsakem pregledu se zapisniško ugotovi stanje. Komisija o svojih ugotovitvah sproti obvešča študente in vodstvo SŠ Izola.

## **DISCIPLINSKA ODGOVORNOST IN DISCIPLINSKI UKREPI**

#### 53. člen

O disciplinski odgovornosti stanovalca odloča disciplinska komisija, ki jo sestavljajo trije člani, dva predstavnika študentov, ki ju izvoli skupnost študentov v SŠ Izola in referent za študentske zadeve. V primeru, da skupnost študentov ne izvoli svojih predstavnikov, ju določi ravnatelj-ica med zaposlenimi v zavodu.

#### 54. člen

Lažje kršitve so:

- risanje in pisanje po pohištvu ter stenah sob in skupnih prostorov,
- parkiranje na parkiriščih namenjenih zaposlenim,
- neredna skrb za red in čistočo v sobi,
- neredna skrb za čistočo v skupnih prostorih, sanitarijah in kuhinji,
- razgrajanje, prehrupna glasba,
- odmetavanje odpadkov in steklovine v WC školjke,
- samovoljno priključevanje električnih, grelnih, kuhalnih, hladilnih, zvočnih in drugih naprav,

- kajenje v prostorih SŠ Izola,
- nečistoča prostora ali opreme, ki jo ugotovi higienska komisija.

#### 55. člen

Hujše kršitve so:

- neupoštevanje navodil/odredb varnostnikov oziroma drugih odgovornih oseb SŠ Izola;
- namerno poškodovanje premoženja SŠ Izola,
- sprejemanje dijakov v prostore, ki so v SŠ Izola namenjeni bivanju študentov,
- sodelovanje ali povzročanje neredov ali pretepa v SŠ Izola,
- dajanje lažnih ali netočnih podatkov ter lažno predstavljanje,
- tatvina ter druga kazniva dejanja,
- uživanje alkohola ali drugih drog, prihajanje, prisotnost pod vplivom alkohola ali drugih drog v prostorih SŠ Izola,
- prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje alkohola ali drugih drog v prostorih SŠ Izola,
- odmetavanje predmetov skozi okna,
- brezbrižnost v primeru nastajanja škode,
- kršitev tajnosti pisem in drugih pošilk,
- neprijavljanje, prikrivanje ilegalnih oseb,
- onemogočanje normalnega življenja in študija stanovalcev z nespoštovanjem pravic in obveznosti do sostanovalcev,
- neodgovornost ob uporabi ključev in magnetne kartice zavoda,
- neprimeren medsebojni odnos,
- nepravilna uporaba, montiranje nove ali preurejene katerekoli obstoječe napeljave v sobah in skupnih prostorih,
- odnašanje ali spreminjanje namembnosti inventarja v sobah in skupnih prostorih,
- onemogočanje napovedanega ali nujnega vstopa v sobo,
- hranjenje lahko vnetljivih tekočin in snovi v sobah,
- dvakrat izrečena kazen zaradi lažje kršitve,
- ogrožanje premoženja, življenj in zdravja stanovalcev in delavcev z malomarno rabo vodovodnih, električnih in drugih naprav v objektih in na zunanjih površinah Zavoda,
- neprijava zabave,
- raba prostorov in naprav v neustrezne namene,
- razgrajanje, prehrupna glasba med 22.00 in 06.30 uro zjutraj,
- nepospravljane prostora, v katerem je bila organizirana zabava,
- samovoljna preselitev,
- dvakrat ugotovljena higienska neustreznost bivalnih prostorov,
- več kot trikratna prenočitev obiskovalca brez soglasja mentorja,
- zloraba interneta,
- neopravičen izostanek pravilno vabljenih priče oziroma lažna izpovedba.

#### 56. člen

Vsak stanovalec in delavec SŠ Izola lahko poda pobudo za uvedbo disciplinskega postopka.

#### 57. člen

Pobuda za uvedbo disciplinskega postopka mora vsebovati:

- ime in priimek stanovalca, zoper katerega se uvaja disciplinski postopek,
- opis ravnanja,
- dejstva, ki kažejo na to, da je stanovalec storil očitano dejanje ter navedbo dokazil (priče, listine) s katerimi je mogoče ta dejstva dokazati,
- ime, priimek, začasno ali stalno bivališče vlagatelja pobude.

#### 58. člen

O uvedbi disciplinskega postopka na podlagi anonimne pobude odloči ravnatelj-ica SŠ Izola. Disciplinski postopek se lahko uvede tudi na zahtevo ravnatelja/ice SŠ Izola.

#### 59. člen

Zahteva za uvedbo disciplinskega postopka mora vsebovati:

- ime in priimek stanovalca, zoper katerega se uvaja disciplinski postopek,
- opis ravnanja, ter navedbo, katera disciplinska kršitev naj bi bila s tem ravnanjem storjena,
- dejstva, ki kažejo na to, da je stanovalec storil očitano dejanje ter navedbo dokazil (priče, listine) s katerimi je mogoče ta dejstva dokazati,
- označitev organa, ki vlaga zahtevo, podpis vlagatelja zahteve.

#### 60. člen

Stanovalcu, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, je potrebno najmanj tri dni pred začetkom disciplinske obravnave vročiti zahtevo za začetek disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo. Stanovalec se je dolžan odzvati na vabilo komisije.

#### 61. člen

Postopek pred komisijo je javen.

#### 62. člen

Stanovalec, zoper katerega je vložena zahteva za uvedbo disciplinskega postopka, mora biti zaslišan pred disciplinsko komisijo. Prav tako se pred disciplinsko komisijo zaslišijo priče. Priče so se dolžne odzvati vabilu in govoriti resnico.

#### 63. člen

O izvedbi disciplinske obravnave in odločitvi disciplinske komisije, se piše zapisnik. Zapisnik podpišejo predsednik disciplinske komisije, stanovalec v postopku in zapisnikar.

#### 64. člen

Po končani disciplinski obravnavi disciplinska komisija po tajnem glasovanju odloči:

- da je stanovalec odgovoren za očitano kršitev in mu izreče disciplinski ukrep,
- da se ustavi postopek.

Disciplinska komisija po obravnavi ustno razglasi svojo odločitev. Odločba mora biti pisno izdelana v roku 10 dni od obravnave.

#### 65. člen

Komisija sprejme sklep o ustavitvi postopka, če ugotovi:

- da stanovalec ni storil dejanja, ki bi bilo kršitev dolžnosti,
- da v konkretnem primeru ni dokazana njegova odgovornost.

#### 66. člen

Zoper odločbo disciplinske komisije imajo v 8 dneh od vročitve pravico vložiti ugovor na ravnatelja/ico SŠ Izola:

- stanovalec v postopku,
- vložnik zahteve,
- vložnik pobude, če se disciplinski postopek vodi na podlagi pobude.

#### 67. člen

Začetek disciplinskega postopka zastara v treh mesecih od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in storilca, oziroma v šestih mesecih od dneva, ko je bila kršitev storjena.

#### 68. člen

Za kršitev dolžnosti je stanovalcu mogoče izreči enega izmed naslednjih disciplinskih ukrepov:

- opomin,
- opomin pred izselitvijo,
- izselitev.

Za lažje kršitve se lahko izrečejo sankcije 1. in 2. alinee.

Za hujše kršitve se lahko izreče katerikoli disciplinski ukrep.

#### 69. člen

Disciplinski ukrepi se izvršijo v roku 8 dni od dokončnosti odločbe.

Odločba postane dokončna 8. dan po prejemu, če ni vložen ugovor.

V primeru vložitve ugovora postane odločba dokončna z dnem prejema sklepa ravnatelja, s katerim je odločil o ugovoru.

#### 70. člen

Stanovalec, ki SŠ Izola povzroči škodo, jo mora poravnati.

Če povzroči škodo več stanovalcev, je vsak izmed njih odgovoren za del škode, ki jo je povzročil.

Če ni mogoče ugotoviti kolikšen del škode je vsak povzročil, morajo stanovalci škodo poravnati v enakih delih.

Če povzročitelja škode ni mogoče ugotoviti, morajo škodo poravnati stanovalci, kjer je škoda nastala.

V primeru, da povzročitelji škode niso znani, se študente, seznanjeni o obveznosti poravnave škode ob plačilu stanarine, s pisnim obvestilom na oglasni deski v dnevnem prostoru.

#### 71. člen

Škodo in prostor, v katerem je nastala, zapisniško ugotovi referent za študentske zadeve ali drug študent stanovalec.

#### 72. člen

Višina škode je znesek škode izražen v denarju.

SŠ Izola ugotovi višino škode na podlagi knjigovodskih podatkov oziroma cenika. Če se iz navedenih podatkov škoda ne da ugotoviti, se oceni vrednost poškodovane stvari.

#### 73. člen

Škoda se poravnava na podlagi škodnega zapisnika.

V primeru spora o odškodninski odgovornosti stanovalca odloča disciplinska komisija. Izselitev iz SŠ Izola ne vpliva na odškodninsko odgovornost stanovalca.

#### 74. člen

Izrečen ukrep opomin in opomin pred izselitvijo se briše najkasneje ob koncu študijskega leta.

Vzgojni ukrep izselitve je trajen.

#### 75. člen

Disciplinska komisija vodi evidenco izrečenih disciplinskih ukrepov. Evidenca se hrani v tajništvu SŠ Izola.

## **PRAVICE IN DOLŽNOSTI OB VSTOPU V SOBO**

#### 76. člen

Vstop v sobe je delavcem/varnostniku dovoljen le s soglasjem stanovalca. Kot soglasje stanovalca se šteje tudi njegovo predhodno obvestilo o okvari v sobi.

Delavec/varnostnik, ki vstopa v sobo mora:

- potrkati in počakati, da stanovalec odpre,
- se predstaviti,
- navesti namen vstopa v sobo.

#### 77. člen

Vstop v sobe brez soglasje je dovoljen:

- v primeru opravljanja nadzora higienske komisije,
- v primeru izjemnih intervencij zaradi okvar, zaščite inventarja ob naravnih ujmah (nevihte, poplave, ...) ali nesrečah (ogelj,...) ali če pustijo stanovalci odprto okno, prižgano luč, odprto vodo, ipd.,
- kršitev prepovedi 39. člena teh pravil in v primeru hujših kršitev navedenih v 56. členu teh pravil.

#### 78. člen

Če stanovalec v primeru napovedanega ali nujnega vstopa v sobo ne odpre vrat sobe in jih tudi z rezervnim ključem ni mogoče odpreti, se šteje, da stanovalec onemogoča vstop v sobo.

#### 79. člen

Varnostne storitve v poslovnih prostorih SŠ Izola in na pripadajočih zemljiščih izvajajo varnostniki. Varnostniki na varovanem območju izvajajo naloge pristopne kontrole

Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja smejo varnostniki, če so ogroženi življenje, osebna varnost, premoženje, če je kršen red ali javni red na varovanem območju, uporabiti naslednje ukrepe:

- opozorilo;
- ustna odredba;
- ugotavljanje istovetnosti;
- površinski pregled;
- preprečitev vstopa oziroma izstopa z varovanega območja;
- zadržanje osebe;
- uporaba fizične sile;
- uporaba sredstev za vklepanje in vezanje.

## KONČNE DOLOČBE

### 80. člen

Ta Pravila bivanja in hišni red za študente se lahko na utemeljen predlog dopolni ali spremeni, po postopku in načinu njegovega sprejetja.

### 81. člen

Ta Pravila bivanja in hišni red za študente prične veljati dan po njegovem sprejetju oziroma 8 dni od objave na oglasni deski.

Predsednik Sveta zavoda  
Branko Miklobušec, l. r.